



ΔΙΕΘΝΕΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ



Το Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Τ.Ε.Ι.) Κεντρικής Μακεδονίας έχει καταργηθεί και ενταχθεί αυτοδικαίως στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε), σύμφωνα με τον Ν. 4610/2019 και όσα προβλέπονται στις διατάξεις του νόμου αυτού.

Σέρρες, 09.11.2021

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ανακοινώνει ότι όλοι οι φοιτητές, οι οποίοι θα ολοκληρώσουν την πρακτική τους άσκηση (χειμερινό και εαρινό εξάμηνο 2020-2021) μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ 2014-2020, υποχρεούνται να προσκομίσουν όλα τα δικαιολογητικά ολοκλήρωσης της πρακτικής άσκησης **εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία λήξης της πρακτικής τους**. Η προθεσμία κατάθεσής όλων των δικαιολογητικών της πρακτικής άσκησης είναι **δεσμευτική**. Εκπρόθεσμη κατάθεση τους, θα δημιουργήσει προβλήματα πληρωμής.

Η κατάθεση **όλων** των δικαιολογητικών για την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης γίνεται από τον/την φοιτητή/τρια στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ή αποστέλλονται στην παρακάτω διεύθυνση:

ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΣΕΡΡΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΣΠΑ
(ΚΤΗΡΙΟ ΠΟΛ/ΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ)
ΤΕΡΜΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΣΕΡΡΕΣ, ΤΚ 62 124

Λόγω της εξάπλωσης του COVID-19 **προτείνεται η ταχυδρομική αποστολή των δικαιολογητικών**, ώστε να αποφευχθεί η συνάθροιση σημαντικού αριθμού ατόμων στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ-ΕΝΤΥΠΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

1. **Καρτέλα Ενσήμων** (την εκτυπώνετε από το [e-ΕΦΚΑ](#)). Σε περίπτωση που λείπουν ημέρες ασφάλισης από την Καρτέλα Ενσήμων, προσκομίζετε βεβαίωση ενσήμων εργοδότη για τις ημέρες αυτές.
2. **Έντυπο Ε3.5 του Εργάνη για την λήξη της πρακτικής άσκησης** από τον φορέα απασχόλησης (σφραγίδα και υπογραφή)
3. **Αποδεικτικά ηλεκτρονικών παραστατικών πληρωμής** από τον φορέα απασχόλησης.



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΠΑνεΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



4. **Βιβλιάριο πρακτικής άσκησης** (συμπληρωμένο κατάλληλα, με σφραγίδες και υπογραφές από τον εργοδότη όπου χρειάζεται).

5. **Έντυπα ολοκλήρωσης:** <https://praktiki.teicm.gr/integration-forms>

Τα παρακάτω έντυπα ολοκλήρωσης συμπληρώνονται από τον/την φοιτητή/τρια:

- i. **Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων Φοιτητή**
- ii. **Απογραφικό Δελτίο Εξόδου Συμμετέχοντα** (συμπληρώνεται ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας πρακτικής άσκησης myInternship μετά την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης και **εντός 10 ημερών** από την ημερομηνία ολοκλήρωσης της πρακτικής άσκησης)
- iii. **Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Γραφείου Πρακτικής Άσκησης** (συμπληρώνεται ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας πρακτικής άσκησης myInternship μετά την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης και **εντός 10 ημερών** από την ημερομηνία ολοκλήρωσης της πρακτικής άσκησης)

Τα παρακάτω έντυπα ολοκλήρωσης συμπληρώνονται από τον Φορέα:

- iv. **Βεβαίωση Περαιώσης Πρακτικής Άσκησης από τον Φορέα**
- v. **Έκθεση Επόπτη Εκπαιδευτή Φορέα Απασχόλησης**
- vi. **Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης για φορείς απασχόλησης** (συμπληρώνεται ηλεκτρονικά μετά την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης και **εντός 10 ημερών** από την ημερομηνία ολοκλήρωσης της πρακτικής άσκησης από τον παρακάτω σύνδεσμο: <https://praktiki.teicm.gr/foreis-questionnaire-102021>)

Από το
Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ΕΣΠΑ
Πανεπιστημιούπολης Σερρών Δι.Πα.Ε.